ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Южного федерального
университета
от 11.12.2025 № 2989

П О Л О Ж Е Н И Е
О проведении Олимпиады «Я управленец!» Южного федерального университета для школьников в 2026году

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об Олимпиаде «Я управленец!» (далее – Олимпиада) разработано в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 22.06.2022 г. № 566 «Об утверждении порядка проведения олимпиад школьников», и определяет порядок организации и проведения, организационно-методическое обеспечение, состав участников и определение победителей, призеров Олимпиады. Олимпиада проводится в соответствии с частью 2 статьи 77 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности.

1.2. Основной целью Олимпиады является выявление и развитие у школьников творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности, создание способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности, создание необходимых условий для поддержки и развития одарённых детей, распространение и популяризация научных знаний, привлечение талантливой молодежи к обучению в Южном федеральном университете.

1.3. Организатор олимпиады может привлекать к организации и проведению олимпиады в качестве соорганизатора олимпиады научные организации, государственные корпорации, государственные компании, общероссийские объединения работодателей, организации, осуществляющие образовательную деятельность, общественные организации, осуществляющие

деятельность в сфере образования, средства массовой информации и иные организации, оказывающие финансовую, организационную или иную поддержку проведения олимпиады.

1.4. Для проведения Олимпиады факультетом управления Южного федерального университета разрабатываются комплексные задания на основе примерных основных общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования, которые содержат практические и теоретические задачи и вопросы соревновательного характера.

1.5. В Олимпиаде на добровольной основе принимают участие лица, обучающиеся в общеобразовательных (государственных, муниципальных или негосударственных учреждениях, имеющих государственную аккредитацию) учреждениях основного общего и среднего общего образования, независимо от гражданства.

1.6. Олимпиада проводится по двум возрастным категориям:

категория: обучающиеся 8-9 классов,

категория: обучающиеся в 10-11 классов.

1.7. Олимпиада проводится включает два этапа:

1.7.1. Отборочный этап проводится в заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий;

1.7.2. Заключительный этап проводится в очной форме.

1.8. Рабочим языком проведения Олимпиады является — русский язык (для граждан РФ и граждан иностранных государств).

1.9. Финансовое обеспечение проведения Олимпиады осуществляется за счет средств факультета управления Южного федерального университета.

1.10. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

II. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОЛИМПИАДЫ

2.1. Для организации и проведения Олимпиады создаются Организационный комитет Олимпиады, Методическая комиссия Олимпиады,

Жюри Олимпиады, Апелляционная комиссия олимпиады на срок не более одного года.

2.2. Состав оргкомитета формируется из числа работников Южного федерального университета и иных лиц, в том числе представителей органов государственной власти Российской Федерации, а также представителей, обучающихся Южного федерального университета из числа победителей и призеров международных олимпиад.

2.3. Оргкомитет Олимпиады:

утверждает положение об Олимпиаде и регламент ее проведения;

утверждает график и площадки проведения этапов Олимпиады;

формирует составы методической комиссии Олимпиады, жюри Олимпиады и апелляционной комиссии Олимпиады;

обеспечивает непосредственное проведение Олимпиады;

обеспечивает хранение олимпиадных заданий;

осуществляет кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников Олимпиады;

обеспечивает создание специальных условий для участников Олимпиады с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

информирует посредством публикации на официальном сайте Олимпиады в сети «Интернет» совершеннолетних лиц, заявивших о своем участии в олимпиаде, родителей (законных представителей) несовершеннолетних лиц, заявивших о своем участии в олимпиаде, о графике и местах проведения Олимпиады, а также о Порядке, условиях и требованиях по проведению Олимпиады;

обеспечивает сбор и хранение согласий совершеннолетних лиц, заявивших о своем участии в Олимпиаде, на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию своих персональных данных, а также олимпиадных работ, в том числе в сети «Интернет», а также согласий родителей (законных представителей) несовершеннолетних лиц, заявивших о

своем участии в олимпиаде, на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в сети «Интернет»;

утверждает результаты Олимпиады и доводит их до сведения участников олимпиады;

утверждает список победителей и призеров Олимпиады;

выдает дипломы победителям и призерам Олимпиады;

представляет организатору Олимпиады ежегодный отчет по итогам прошедшей олимпиады.

2.4. В состав Методической комиссии Олимпиады включаются представители профессорско-преподавательского состава Южного федерального университета, а также при необходимости иные специалисты по предмету Олимпиады, не являющиеся сотрудниками Южного федерального университета.

Члены Методической комиссии Олимпиады не могут входить в состав Жюри Олимпиады.

2.5. Методическая комиссия Олимпиады:

разрабатывает материалы олимпиадных заданий для этапов Олимпиады;

разрабатывает критерии и методики оценки выполненных олимпиадных заданий всех этапов Олимпиады;

представляет в оргкомитет Олимпиады предложения по вопросам, связанным с совершенствованием организации проведения Олимпиады;

2.6. В состав Жюри Олимпиады включаются работники Южного федерального университета, также могут включаться ведущие эксперты в соответствующих областях знаний и/или профессиональной деятельности, не являющиеся работниками Южного федерального университета. Члены Жюри Олимпиады не могут входить в состав Методической комиссии Олимпиады.

2.7. Жюри Олимпиады:

проверяет и оценивает результаты выполнения участниками Олимпиады олимпиадных заданий;

проводит показ проверенных олимпиадных работ участникам заключительного этапа Олимпиады;

определяет количество баллов, необходимое для участия в последующих этапах Олимпиады;

определяет кандидатуры победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников Олимпиады.

2.8. В состав Апелляционной комиссии могут включаться члены организационного комитета Олимпиады, методической комиссии Олимпиады, жюри Олимпиады, а также эксперты, не являющиеся членами вышеназванных органов, обладающие необходимой квалификацией и знаниями в соответствующей области.

2.9. Апелляционная комиссия Олимпиады:

принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады;

принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);

информирует участников Олимпиады о принятом решении по итогам рассмотрения апелляции.

III. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ

3.1. Олимпиада проводится в следующие этапы и сроки:

регистрация участников – с 25 марта 2026 по 20 апреля 2026г.;

отборочный этап – с 25 марта 2026 по 20 апреля 2026г.;

заключительный этап– 25 апреля 2026г.

Утверждение результатов Олимпиады и доведение их до сведения участников Олимпиады не позднее 20 мая 2026 года.

3.2. Регистрация участников отборочного этапа осуществляется на сайте http:// olimp.sfedu.ru (на странице Олимпиады).

3.3. К участию в заключительном этапе допускаются участники, набравшие по итогам прохождения отборочного этапа Олимпиады от 50 до 100 баллов.

3.4. Заключительный очный этап Олимпиады проводится в очной форме и организуется в соответствии с Регламентом проведения Олимпиады.

IV. ПОБЕДИТЕЛИ И ПРИЗЕРЫ

4.1. Победители и призеры Олимпиады определяются по результатам заключительного этапа. Победителями заключительного этапа Олимпиады считаются участники, награжденные дипломами 1-й степени. Призерами Олимпиады считаются участники, награжденные дипломами 2-й и 3-й степени. Дипломы победителей и призеров подписываются проректором Южного федерального университета.

4.2. Список победителей и призеров Олимпиады утверждается приказом ЮФУ.

4.3. Размещение информации о победителях и призерах Олимпиады на сайте http://olimp.sfedu.ru (на странице Олимпиады) осуществляется в срок до 20 мая 2026 года; вручение дипломов победителям и призерам осуществляется в срок до 05 июня 2026 года.

V. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ

5.1. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся оргкомитетом Олимпиады и утверждаются приказом ЮФУ.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Южного федерального
университета
от 11.12.2025 № 2989

Р Е Г Л А М Е Н Т

проведения Олимпиады «Я управленец!» Южного федерального университета для школьников в 2026 году

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Регламент определяет правила участия в Олимпиаде «Я управленец!» (далее – Олимпиада).

1.2. Отборочный этап Олимпиады проводится в заочной форме в виде дистанционного тура. Заключительный этап Олимпиады проводится в очной форме.

1.3. Отборочный и заключительный этапы Олимпиады проводятся в соответствии с п.3.1. Положения «О проведении Олимпиады «Я управленец!» Южного федерального университета для школьников в 2026 году».

1.4. Задания для каждого из этапов Олимпиады разрабатываются Методической комиссией Олимпиады на основе основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования в количестве, утверждаемом председателем Оргкомитета Олимпиады, и содержат тестовые задания и вопросы соревновательного характера.

II. РЕГИСТРАЦИЯ УЧАСТНИКОВ ОЛИМПИАДЫ

2.1. Перед началом отборочного этап Олимпиады производится регистрация участников.

2.2. Регистрация проходит в интерактивной форме на сайте http://olimp.sfedu.ru/ (на странице Олимпиады).

2.3. При регистрации участник Олимпиады подтверждает факт

ознакомления с Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» Статья 9. «Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных», Приказом Минобрнауки России № 566 от 22.06.2022 «Об утверждении Порядка проведения олимпиад школьников», Положением «О проведении Олимпиады «Я управленец!» Южного федерального университета для школьников на 2026 год», настоящим Регламентом.

2.4. При регистрации участник Олимпиады предоставляет заявление о добровольном согласии на предусмотренную законодательством Российской Федерации обработку его персональных данных и согласие на распространение его персональных данных Южным федеральным университетом (Приложение №7).

Согласие на обработку персональных данных и согласие на распространение персональных данных несовершеннолетнего (до 18 лет) дает его законный представитель, в соответствии со ст. 21 ГК РФ и ст. 9 Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (Приложение № 8).

Данные согласия направляются в электронном виде на e-mail: sym@sfedu.ru.

2.5. Незарегистрированные и отказавшиеся от регистрации лица, желающие принять участие в Олимпиаде, не допускаются к участию в Олимпиаде.

III. ПРОВЕДЕНИЕ ОТБОРОЧНОГО ЭТАПА

3.1. Доступ к заданиям отборочного этапа Олимпиады участники получают в период с 25 марта 2026 по 20 апреля 2026г.

3.2. Перед выполнением заданий Олимпиады участники проходят регистрацию, заполняя регистрационную форму на сайте Олимпиады http://olimp.sfedu.ru/(на странице Олимпиады).

3.3. После успешного прохождения регистрации участник получает на

указанный им адрес электронной почты письмо с подтверждением регистрации, логином и паролем, дающим возможность получить задания для их выполнения в интерактивном режиме. Задания Олимпиады генерируются из базы заданий и носят тестовый характер. Длительность выполнения заданий Олимпиады - до 1 астрономического часа (60 минут), по истечении этого времени выполненное задание направляется в банк выполненных заданий для последующей передачи в обезличенном виде членам Жюри Олимпиады.

IV. ПРОВЕДЕНИЕ ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОГО ЭТАПА

4.1. Заключительный этап Олимпиады проводится в очной форме. Дата проведения заключительного этапа – 25 апреля 2026г. Время и адрес проведения заключительного этапа Олимпиады публикуются на сайте http://olimp.sfedu.ru (на странице Олимпиады) не позднее 22 апреля 2026г.

4.2. К участию в заключительном этапе Олимпиады допускаются участники, набравшие по итогам отборочного этапа количество баллов, достаточное для участия в заключительном этапе Олимпиады в соответствие с п.3.3 Положения «О проведении Олимпиады «Я управленец!» Южного федерального университета для школьников в 2026 году».

4.3. Участники Олимпиады, опоздавшие к началу проведения Олимпиады, могут быть допущены в помещение, в котором проводится Олимпиада, только с разрешения должностного лица, уполномоченного на проведение соответствующего этапа Олимпиады Оргкомитетом Олимпиады, по письменному заявлению участника Олимпиады. Опоздание на Олимпиаду не дает права на продление времени проведения Олимпиады. После выхода из помещения, в котором проводится Олимпиада, хотя бы одного участника, ознакомленного с содержанием заданий Олимпиады, опоздавшие на Олимпиаду, не допускаются.

4.4. В случае неявки участника Олимпиады на заключительный этап его участие в другое время не допускается и апелляции по данному вопросу не рассматриваются.

4.5. Допуск участников в аудиторию, в которой проводится Олимпиада, осуществляется в соответствии с регистрационной ведомостью, в которой указаны фамилии участников и их паспортные данные.

4.6. Продолжительность выполнения заданий заключительного этапа составляет не более 2 ч. (120 минут). Участник имеет право закончить выполнение заданий олимпиады до истечения указанного времени.

4.7. В помещениях, в которых проводится Олимпиада, участник может иметь при себе только ручку, карандаш, линейку и ластик. Допускается использование непрограммируемого калькулятора. Листами чистой бумаги участников обеспечивают организаторы олимпиады (не менее четырех листов на одного участника).

4.8. В местах проведения Олимпиады не допускается наличие у участников Олимпиады и использование участниками Олимпиады:

компьютеров, ноутбуков (в том числе портативных компьютеров, карманных портативных компьютеров и т.д.), электронно-вычислительной техники (в т.ч. программируемых калькуляторов) и других технических средств, кроме предоставляемых региональными организаторами для выполнения заданий Олимпиады и непрограммируемых калькуляторов;

мобильных телефонов и иных средств связи;

любых справочных материалов (в том числе учебных пособий, монографий, конспектов, записей и т.д.);

4.9. Каждому участнику заключительного этапа Олимпиады выдаются:

анкета участника Олимпиады;

листы бумаги для выполнения заданий Олимпиады или использования в качестве черновиков.

4.10. Участники Олимпиады должны заполнить Анкету участника Олимпиады печатными буквами кириллического алфавита. На листах бумаги для выполнения заданий Олимпиады и на листах бумаги, используемых в качестве черновиков, персональные данные не указываются. Подпись участника Олимпиады на лицевой стороне бланка Анкеты участника

Олимпиады подтверждает факт выполнения заданий Олимпиады именно тем лицом, персональные данные которого содержатся в Анкете участника Олимпиады, а также факт его ознакомления с настоящим Регламентом.

4.11. После заполнения Анкеты участника Олимпиады представитель Оргкомитета раздает участникам олимпиадные задания.

4.12. Все листы бумаги, используемые в качестве черновиков, должны быть помечены участником Олимпиады словом «Черновик». По завершении выполнения работы или по истечении срока, отведенного на выполнение заданий, бланки заданий Олимпиады, листы для выполнения заданий Олимпиады сдаются вместе с Анкетами участников Олимпиады и черновиками.

4.13. В случае обнаружения на листах для выполнения заданий Олимпиады или на черновике пометок, позволяющих установить авторство работы, такая работа не проверяется, ее автору выставляется низший балл (ноль баллов), о чем уполномоченные должностные лица составляют акт по форме, установленной Организационным комитетом.

4.14. При наличии соответствующей необходимости участник имеет право обратиться к представителю Оргкомитета с просьбой о предоставлении ему медицинской помощи. Время, затраченное на оказание медицинской помощи, не учитывается в общем времени выполнения заданий Олимпиады.

4.15. В случае выявления нарушения со стороны участника Олимпиады порядка проведения Олимпиады, установленного настоящим Регламентом, лица, привлекаемые к проведению Олимпиады, удаляют его из аудитории, о чем составляют акт по форме, установленной Организационным комитетом. Участнику Олимпиады, удаленному с места проведения заключительного этапа Олимпиады за нарушение порядка проведения Олимпиады, выставляется низший балл (ноль баллов).

V. ПРОВЕРКА РАБОТ И ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ЭТАПОВ ОЛИМПИАДЫ

5.1. Проверка выполненных работ участников Олимпиады проводится в помещениях Южного федерального университета и членами жюри Олимпиады.

5.2. Задания каждого из этапов Олимпиады, выполненные участниками, оцениваются по 100- балльной шкале.

5.3. Итоги отборочного этапа подводятся единовременно после окончания этапа и публикуются на сайте http://olimp.sfedu.ru (на странице Олимпиады) не позднее 22 апреля 2026г.

5.4. К участию в заключительном этапе допускаются участники, набравшие по итогам прохождения отборочного этапа Олимпиады от 50 до 100 баллов.

5.5. Победителями и призерами Олимпиады признаются участники заключительного этапа Олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов в соответствии с утвержденными в установленном порядке критериями оценивания, но не менее 50 баллов. Результат победителей и призеров определяется Оргкомитетом на основании протокола Жюри.

5.6. Квота победителей и призеров составляет не менее одного человека и не более 30 процентов от общего фактического числа участников заключительного этапа Олимпиады, при этом число победителей заключительного этапа Олимпиады не должно превышать 10 процентов от общего числа участников заключительного этапа Олимпиады. В случае одинакового количества баллов, набранных участниками по итогам заключительного этапа Олимпиады, Оргкомитетом может быть принято решение об увеличении количества победителей и призёров Олимпиады.

5.7. Технические результаты заключительного этапа Олимпиады публикуются на сайте http://olimp.sfedu.ru (на странице Олимпиады) в срок до 27 апреля 2026 года.

5.8. В случае несогласия участника с техническими результатами Олимпиады или наличии, по его мнению, нарушения(й) настоящего Регламента, Положения об Олимпиаде или Порядка проведения олимпиад школьников, в соответствие с Приказом Минобрнауки России от 22.06.2022 №

566 «Об утверждении Порядка проведения олимпиад школьников» участник имеет право подать апелляционное заявление (апелляцию).

5.9. Процедура подачи и рассмотрения апелляций участников Олимпиады устанавливается Порядком подачи и рассмотрения апелляций участников Олимпиады, утверждаемым Приказом ЮФУ «О проведении Олимпиады «Я управленец!» Южного федерального университета для школьников в 2026 году».

5.10. Работы участников каждого из этапов Олимпиады хранятся в течение 6 месяцев с момента завершения проведения соответствующего этапа Олимпиады в текущем учебном году.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к приказу Южного федерального
университета
от 11.12.2025 № 2989

ПОРЯДОК

подачи и рассмотрения апелляций участников Олимпиады «Я управленец!» Южного федерального университета для школьников в 2026году

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Апелляция — это письменное заявление участника Олимпиады «Я управленец!» (далее – Олимпиады) о нарушении Регламента проведения Олимпиады либо о несогласии с результатами Олимпиады.

1.2. Апелляционная комиссия в своей работе руководствуется порядком проведения олимпиад школьников, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 22.06.2022 № 566 «Об утверждении Порядка проведения олимпиад школьников», и определяет порядок организации и проведения, организационно-методическое обеспечение, состав участников и определение победителей, призеров Олимпиады. Регламентом проведения Олимпиады, настоящим Порядком и иными нормативными актами, регламентирующими деятельность Апелляционной комиссии.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Решения Апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от списочного состава комиссии при наличии кворума (не менее 3 (трех) членов Апелляционной комиссии).

2.2. Решение Апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается Председателем и членами Апелляционной комиссии, присутствовавшими при рассмотрении апелляции.

2.4. Протоколы апелляции передаются Жюри для внесения соответствующих изменений в протоколы результатов Олимпиады Южного

федерального университета для школьников.

2.5. Решения Апелляционной комиссии, являются окончательными и пересмотру не подлежат.

III. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ

3.1. Апелляцией на нарушение Регламента проведения Олимпиады является аргументированное письменное заявление с указанием конкретных фактов, являющихся, по мнению заявителя, нарушениями Порядка проведения олимпиад школьников, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 22.06.2022 № 566 «Об утверждении Порядка проведения олимпиад школьников», Положения об Олимпиаде и/или Регламента проведения Олимпиады.

3.2. Апелляция может быть подана на нарушение Регламента проведения Олимпиады и (или) на результаты заключительного этапа Олимпиады. Апелляции по результатам отборочного этапа Олимпиады не рассматриваются.

3.3. Технические результаты заключительного этапа Олимпиады публикуются на сайте http://olimp.sfedu.ru (на странице Олимпиады), до 27 апреля 2026 года.

3.4. После опубликования технических результатов заключительного этапа Олимпиады участник (родитель, законный представитель участника) имеет право подать апелляцию в течение 1 (одного) рабочего дня после официального объявления результатов Олимпиады. Апелляции рассматриваются Апелляционной комиссией в течение двух рабочих дней.

3.5. Апелляция подается путем заполнения соответствующей формы, размещенной на сайте Олимпиады.

3.6. Процедура рассмотрения апелляций предполагает повторную проверку заявленной работы членами апелляционной комиссии. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение процедуры проведения Олимпиады в соответствии с установленными требованиями, а также отсутствие счетной ошибки при оценивании письменной работы участника

Олимпиады. Черновики, использованные при выполнении заданий Олимпиады, в качестве материалов апелляции не рассматриваются. За факт подачи апелляции количество баллов не может быть уменьшено.

3.7. По итогам проверки апелляционная комиссия дает заключение о подтверждении первоначальной оценки заявленной олимпиадной работы или об её изменении. Протокол заседания апелляционной комиссии с заключением предоставляется в Оргкомитет.

3.8. Оргкомитет принимает окончательное решение по апелляции. Участник, подавший апелляцию, уведомляется о принятом решении и окончательной оценке олимпиадной работы. Повторная апелляция не допускается. Участник, подавший апелляцию, уведомляется о принятом решении и окончательной оценке олимпиадной работы.

ПРИЛОЖЕНИЕ №7
к приказу Южного федерального
университета
от «11» 12 2025 г. № 2989

Формы заявлений о добровольном согласии на обработку и распространение персональных данных для участников, достигших 18-летия на момент участия в Олимпиаде

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

_____
(адрес регистрации)

Паспорт: серия_____ № _____, выдан (кем) _____
_____,
_____ (дата выдачи)

настоящим даю свое согласие на обработку федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Южный федеральный университет» (далее -Южный федеральный университет) юридический адрес: г. Ростов-на-Дону, ул. Большая Садовая, 105/42 моих персональных данных, к которым относится: (фамилия, имя, отчество; паспортные данные образовательная организация, класс,) с целью участия *в Олимпиаде «Я управленец!» Южного федерального университета для школьников.*

Обработка персональных данных включает в себя осуществление любых действий (операций) в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, а также обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Я имею право на бесплатный свободный доступ к моим персональным данным, обрабатываемым Южным федеральным университетом, их отзыв (полностью или частично), блокирование (уточнение, изменение) по моему личному заявлению.

Согласие может быть отозвано мною путем письменного уведомления об этом Южного федерального университета по юридическому адресу за 30 дней до даты отзыва.

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Южный федеральный университет вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Данное Согласие действует с момента его подписания в течение сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Я подтверждаю, что все перечисленные в согласии мои персональные данные получены Южным федеральным университетом лично от меня и являются достоверными.

Я обязуюсь своевременно уведомлять Южный федеральный университет о каждом изменении своих персональных данных.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, действую своей волей и в своих интересах.

«____» _____2025 _____ _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет» (ФГАОУ ВО «ЮФУ»)

Адрес: 344006 г. Ростов-на-Дону, ул. Б. Садовая, 105/42
ИНН: *6163027810*
ОГРН: *1026103165241*
От_____
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)
Адрес:
Телефон:
Адрес электронной почты:
Я,_____ _____,
(Ф.И.О. полностью)
руководствуясь ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», заявляю о согласии на распространение *ФГАОУ ВО «ЮФУ»* моих персональных данных с целью размещения информации обо мне на официальном сайте ФГАОУ ВО «ЮФУ» и информационных ресурсах Оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению (да / нет)	Условия и запреты (есть, нет) Если есть, то какие
Персональные данные	Фамилия		
	Имя		
	Отчество (при наличии)		
	Дата рождения		
	Месяц рождения		
	Год рождения		
	Образовательная организация, класс		
	Другая информация, относящаяся к субъекту персональных данных		
Биометрические персональные данные	Цветное цифровое фотографическое изображение лица/ видеоматериалы		

Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
https://sfedu.ru/	*Предоставление сведений неограниченному кругу лиц*
http://management.sfedu.ru/	*Предоставление сведений неограниченному кругу лиц*

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует до *отзыва в письменной форме в установленном порядке.*

« » 2025г. (дата)
_____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ №8
к приказу Южного федерального
университета
от «11» 12 2025г. № 2989

Формы заявлений о добровольном согласии на обработку и распространение персональных данных для участников, не достигших 18-летия на момент участия в Олимпиаде

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных для законных представителей несовершеннолетнего обучающегося

Я,_____,
(фамилия, имя, отчество законного представителя)
_____
(адрес регистрации)
паспорт_____ № _____, выдан (кем) _____
_____ (дата выдачи)
являясь законным представителем несовершеннолетнего
_____,
(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)
настоящим даю свое согласие на обработку федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Южный федеральный университет» (далее -Южный федеральный университет) юридический адрес: г. Ростов-на-Дону, ул. Большая Садовая, 105/42 моих персональных данных и персональных данных моего подопечного, к которым относится: (фамилия, имя, отчество; паспортные данные образовательная организация, класс,) с целью участия *в Олимпиаде «Я управленец!» Южного федерального университета для школьников.*
Обработка персональных данных включает в себя осуществление любых действий (операций) в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, а также обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.
Я имею право на бесплатный свободный доступ к моим персональным данным и персональным данным моего подопечного, обрабатываемым Южным федеральным университетом, их отзыв (полностью или частично), блокирование (уточнение, изменение) по моему личному заявлению.
Согласие может быть отозвано мною путем письменного уведомления об этом Южного федерального университета по юридическому адресу за 30 дней до даты отзыва.
В случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Южный федеральный университет вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".
Данное Согласие действует с момента его подписания в течение сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации.
Я подтверждаю, что все перечисленные в согласии мои персональные данные и персональные данные моего подопечного получены Южным федеральным университетом лично от меня и являются достоверными.
Я обязуюсь своевременно уведомлять Южный федеральный университет о каждом изменении в отношении моих персональных данных и персональных данных моего подопечного.
Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, действую своей волей и в своих интересах.

«____» _____2025 _____ _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О законного представителя)

«____» _____2025 _____ _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О. несовершеннолетнего подопечного)

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (для законного представителя несовершеннолетнего)

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет» (ФГАОУ ВО «ЮФУ»)

Адрес: 344006 г. Ростов-на-Дону, ул. Б. Садовая, 105/42
ИНН: *6163027810*
ОГРН: *1026103165241*
От_____
(Ф.И.О. законного представителя субъекта персональных данных)
Адрес:
Телефон:
Адрес электронной почты:
Я,_____
_____,
(Ф.И.О. полностью)
руководствуясь ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», заявляю о согласии на распространение *ФГАОУ ВО «ЮФУ»* персональных данных моего подопечного _____ (Ф.И.О.), с целью размещения информации о нем на официальном сайте ФГАОУ ВО «ЮФУ» и информационных ресурсах Оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными в следующем порядке:

Категория персональных данных	***Перечень персональных данных подопечного***	***Разрешаю к распространению (да / нет)***	***Условия и запреты (есть, нет) Если есть, то какие***
Персональные данные	Фамилия		
	Имя		
	Отчество (при наличии)		
	Дата рождения		
	Месяц рождения		
	Год рождения		
	Образовательная организация, класс		
	Другая информация, относящаяся к субъекту персональных данных		
Биометрические персональные данные	Цветное цифровое фотографическое изображение лица/ видеоматериалы		

Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
https://sfedu.ru/	*Предоставление сведений неограниченному кругу лиц*
http://management.sfedu.ru/	*Предоставление сведений неограниченному кругу лиц*

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует до *отзыва в письменной форме в установленном порядке.*

«____» _____2025 _____ _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О законного представителя)

«____» _____2025 _____ _____
(дата) (подпись)